PROJET D'ETABLISSEMENT 2016-2021

DU LYCEE AGRICOLE PRIVE

COSTA DE BEAUREGARD

« Le lycée de l'horticulture, du paysage et des services en savoie »

UN ETABLISSEMENT DE LA FONDATION DU BOCAGE A CHAMBERY

CONSEIL NATIONAL DE L'ENSEIGNEMENT AGRICOLE PRIVE

La réussite, c'est notre nature !

« Le projet d'établissement n'est pas élaboré sur la base d'une collégialité contrainte, et n'est pas annoncé comme un projet qui n'engage que le chef d'établissement »
(Gather Thurler M, 1993-Education et recherche N° 2)

Version Août 2016

SOMMAIRE

1- PREAMBULE

2- D'HIER A AUJOURD'HUI, LE LYCEE COSTA DE BEAUREGARD

3- L'EVALUATION DU PROJET 2009-2014

4- LA METHODE

5- LE PROJET EDUCATIF PASTORAL

6- LES AXES STRATEGIQUES OU FINALITES RETENUES

7- ANNEXES

1 - PREAMBULE

1-1 Pourquoi un Projet d'Etablissement

En 2008, le Lycée Agricole Privé Costa de Beauregard, sous l'impulsion de son directeur, M. Louis de Lansalut, avait réalisé un travail concerté pour rénover son Projet d'établissement.
Cette demande répondait alors à plusieurs objectifs :

- Répondre à la commande de l'administration de pouvoir formaliser au travers de ce projet d'établissement, la relation entre les partenaires (DRAAF/établissement) sur la base du tryptique « projet-contrat-évaluation ».

Pour nos établissements, notamment ceux du CNEAP qui font partie de l'enseignement catholique, ayant la chance de mettre en œuvre, non seulement une politique publique de formation mais également des politiques publiques liées aux cinq missions de la loi, le projet d'établissement était une démarche incontournable.
Mais il ne peut être réducteur au point de répondre seulement à la demande administrative et réglementaire, au risque de n'être alors qu'un simple cahier des charges ou une déclaration d'intentions.
« *Quand le projet devient une obligation administrative, les effets pervers sont inévitables » (Ph Perrenoud).*
Les objectifs :

- S'appuyer sur le PREA, Projet Régional de l'Enseignement agricole, lui-même décliné à partir du PRDF, Programme Régional de Développement de la Formation Professionnelle de la Région Rhône-Alpes, ainsi que du SPNFEA, Schéma Prévisionnel des Formations de l'Enseignement Agricole, dans un souci de cohérence et d'adéquation avec les politiques régionales et nationales.

- Permettre une vision pour l'avenir assurant au conseil d'administration d'une part l'engagement de l'établissement pour, au travers d'une culture de projet, la réelle mise en œuvre des 5 missions dévolues par la Loi aux établissements d'enseignement agricole.

Ce projet a vécu depuis sa promulgation en 2009 et a permis de donner le cadre de référence à l'évolution de l'établissement. Il était construit sur la période 2009-2014 et logiquement devait être revisité à cette échéance afin de procéder d'une part à son évaluation et d'autre part à son actualisation, voire à la prise en compte de certains infléchissements. Par ailleurs, certains facteurs internes et externes ont modifié le « paysage environnant » et ont interpelé l'établissement sur l'actualité de son projet.

- La Direction Diocésaine de l'Enseignement Catholique de Savoie a mis en chantier l'écriture de son projet diocésain en 2015-2016.

- La Région Rhône-Alpes est devenue au 1er janvier 2016 la Région Auvergne-Rhône-Alpes. De ce fait, la politique Régionale prend une autre envergure et l'établissement doit en tenir compte dans l'actualisation de son Projet d'établissement.

- Cette modification du cadre administratif et politique entraine elle-même une organisation différente des structures de l'enseignement agricole privé. Ainsi le CNEAP Rhône-Alpes est devenu le CNEAP Auvergne-Rhône-Alpes qui doit au cours de l'année 2015-2016 redéfinir son projet. Celui-ci doit bien évidemment être pris en compte pour le lycée Costa de Beauregard.

- Au niveau national, la loi d'avenir pour l'agriculture, l'alimentation et la forêt du 13 octobre 2014, complétée et mise à jour en juillet 2015 apporte des orientations nouvelles et/ou prioritaires au champ de l'enseignement agricole. Le projet « enseigner à produire autrement » en est une illustration concrète qui engendre des répercussions sur le lycée et qui ne pourraient pas être absentes de notre projet d'établissement.

- Dans le même temps, notre instance nationale, le CNEAP, travaille actuellement à la définition de son nouveau projet qui impactera l'ensemble des établissements. Le lycée Costa de Beauregard, à nouveau, doit prendre en compte les évolutions nationales, dans un souci de cohérence et d'actualisation de son propre projet.

- L'appartenance du lycée au réseau des établissements salésiens se traduit notamment, et de façon régulière, par une visite de cette tutelle. La dernière a été réalisée en 2011. La prochaine visite est annoncée pour mai 2016. Le compte-rendu de cette visite permet d'avoir un regard extérieur objectif sur l'établissement ainsi que sur son fonctionnement, notamment au regard de cette référence salésienne. Les éléments de retour de cette visite doivent être pris en compte dans l'actualisation de notre projet d'établissement.

- Un dernier facteur vient justifier, s'il en était besoin, la nécessité de cette actualisation. L'arrivée d'un nouveau directeur au sein du lycée, mais également au sein de la Fondation du Bocage, permet une certaine distance au regard de l'existant et peut-être une vision différente ou complémentaire.

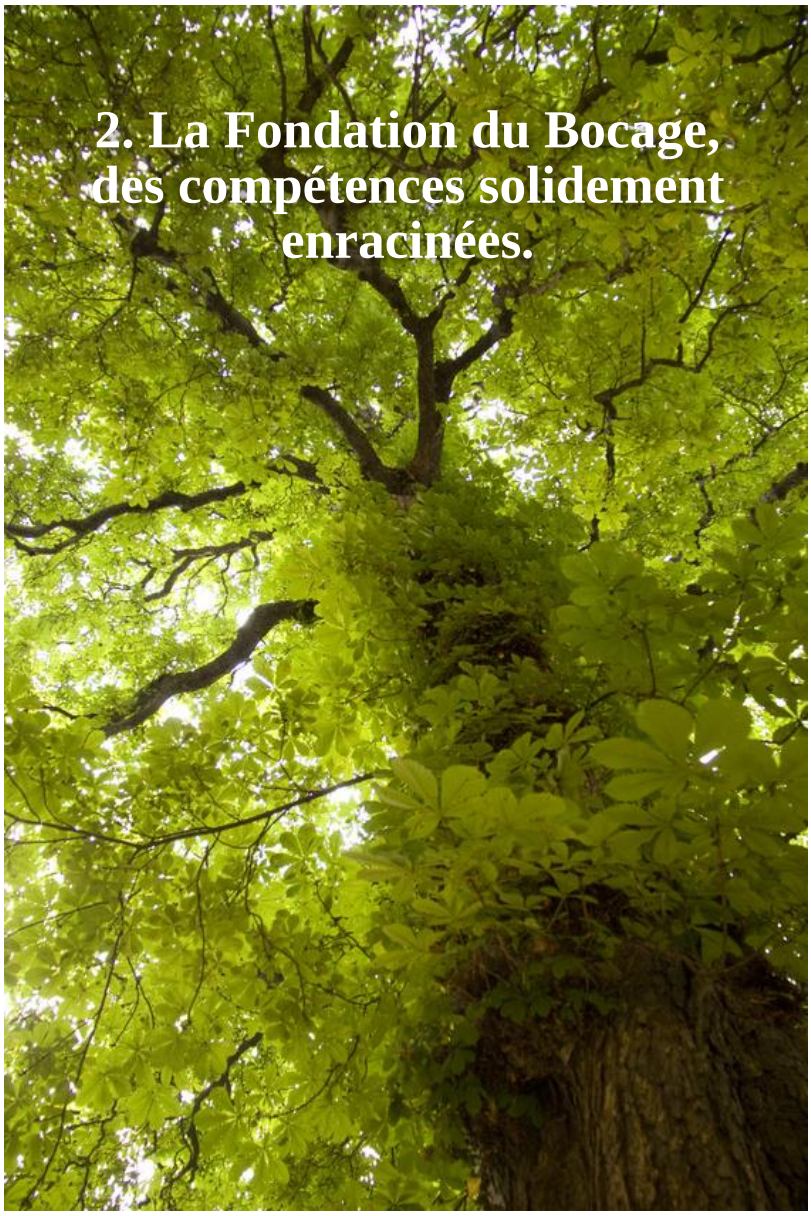
2- D'hier à aujourd'hui, le lycée Costa de Beauregard : un établissement de la Fondation du Bocage

1. La Fondation du Bocage, unique dès l'origine.

Un homme
L'œuvre du Bocage, aujourd'hui Fondation, naît en 1867 lorsque Camille Costa de Beauregard, tout juste ordonné prêtre, décide de consacrer sa vie aux jeunes Chambériens, orphelins ou en difficultés dans un contexte de crise sociale et sanitaire, en les recueillant, les accueillant, les accompagnant dans leur insertion et leur réalisation par la formation à des métiers manuels, utiles à la cité et recherchés.

Une rencontre
Cet accompagnement s'inspire directement des pratiques pédagogiques innovantes appliquées par Don Bosco, fondateur de la congrégation des Salésiens, que Camille Costa de Beauregard rencontre en 1879.
Educateur pionnier et grand pédagogue, il prône la prévention plutôt que la répression, la bienveillance, l'affection et la confiance pour redonner aux jeunes l'estime de soi, la conscience de leur valeur, leur capacité de s'insérer dans la société et d'y jouer un rôle.

Une vision
Guidé par la conviction qu'il faut être présent à tous les points clés de la vie des jeunes, la Fondation a déployé ses champs d'actions et ses structures d'accueil dans le but de leur proposer un parcours vertueux vers leur épanouissement.



2. La Fondation du Bocage, des compétences solidement enracinées.

Un acteur clé du territoire

La Fondation du Bocage est une grande maison qui accueille, écoute, soutient, accompagne, forme chaque année, avec bienveillance, ténacité et exigence, des jeunes issus de la région Rhône-Alpes.

Avec :
• 2 maisons d'enfants à caractère social (MECS) avec des services multiples,
• 1 Lycée offrant des formations professionnelles de la 4ème à la licence dans les métiers de l'horticulture, de l'aménagement paysager et des services à la personne,
• 4 internats,
• 1 centre de formation continue pour adultes,
• 2 centres de vacances,
La Fondation du Bocage est un acteur clé du territoire au service des jeunes, des familles, mais aussi des entreprises qui souhaitent s'entourer de jeunes collaborateurs investis.

Des savoir-faire reconnus et recommandés

Si les établissements de la Fondation du Bocage sont recommandés, par les familles et par les jeunes accueillis, par les entreprises, par les services sociaux régionaux et locaux, c'est grâce à l'efficacité et au professionnalisme de ses équipes, qu'elles soient enseignantes, éducatrices, techniques, ou administratives.
Nos priorités, quel que soit notre domaine de compétence sont :

- d'accueillir et d'inclure les jeunes dans notre famille,
- de comprendre leurs besoins et attentes,
- de leur donner ou re-donner le goût d'apprendre et d'être curieux,
- de mettre en place, avec eux, une relation qui favorise les liens, développe leurs savoir-faire comme leur savoir-être, qui révèle leurs talents,
- de les inciter à se dépasser et les emmener le plus loin possible,
- de garder le contact, au-delà de leur passage à la Fondation, et conserver un lien fort avec eux,
- de considérer les familles comme des partenaires, actrices dans les progrès de leur enfant.

Une pédagogie qui fait du bien

L'approche pédagogique de Don Bosco est plus que jamais d'actualité, alors que l'école classique génère de plus en plus d'échecs et d'exclusion.

L'idée essentielle ? Croire en la jeunesse !
Nos jeunes sont notre avenir, ce sont eux qui vont devoir construire un monde plus juste, plus fraternel, plus respectueux de l'environnement.
Nos équipes, formées à cette pédagogie, partagent cette conviction et la mettent en œuvre au quotidien, avec générosité et conviction :

- Nous croyons dans nos jeunes, nous leur faisons confiance, nous les responsabilisons.
- Nous ne portons pas de jugement sur eux, nous les aimons tels qu'ils sont, et les aidons à tracer les contours de l'être humain et du citoyen qu'ils souhaitent devenir.
- Nous révélons leurs capacités plutôt que de souligner leurs difficultés et leurs lacunes.
- Nous bâtissons une alliance entre nos équipes et les jeunes, qui restent toujours acteurs de leur réussite personnelle.
- Nous favorisons un apprentissage et la transmission dans la joie et le plaisir.

3- L'EVALUATION DU PROJET 2009-2014

Avant d'envisager l'actualisation du projet d'établissement, et comme le précisait celui-ci ***« Faire de l'évaluation un point d'appui pour le réajustement et l'évolution du projet d'établissement, avec un compte rendu annuel sur les actions conduites »***, il apparaissait incontournable de débuter le travail d'actualisation par une phase d'évaluation des réalisations.

Le Projet d'Etablissement 2009/2014 s'appuyait sur 5 axes stratégiques définis en concertation avec les personnels et validés par le conseil d'administration :

Axe 1. Prendre en compte la personne

Axe 2. Actualiser les filières et parcours de formation

Axe 3. Intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux

Axe 4. Faire de l'établissement une référence reconnue

Axe 5. Participer au développement local et à l'animation du milieu rural au travers des formations de services.

La mise en œuvre de ces axes stratégiques se déclinait au travers d'un certain nombre de fiches actions s'intégrant dans l'un, l'autre ou plusieurs de ces axes :

Liste des fiches actions

	Axes stratégiques concernés Titre des fiches actions	1	2	3	4	5
1	Préparer et mettre en œuvre les journées d'accueil en début d'année	X				
2	Accueillir et informer les nouveaux personnels	X	X			
3	Accueillir les personnes handicapées	X				
4	Favoriser la relation inter-sites		X	X	X	
5	Savoir repérer, partager et développer les dons et les talents des jeunes	X		X	X	
6	Organiser le suivi individualisé des élèves	X	X			
7	Accueillir et suivre les élèves dyslexiques	X	X			
8	Organiser et pratiquer la médiation	X	X	X		
9	Mettre en œuvre une politique éducative de développement durable	X	X	X	X	
10	Favoriser la pratique sportive	X		X	X	
11	Innover et mettre en œuvre une pédagogie adaptée en classe de 4ème et 3ème	X	X	X	X	
12	Mettre en œuvre une politique active de formation des personnels		X		X	
13	Organiser et mettre en œuvre la pluridisciplinarité « interactive »		X	X	X	
14	Adapter les structures de formation par rapport aux besoins et aux réseaux		X		X	
15	Mettre en œuvre la politique de communication et de promotion externe		X	X	X	
16	Mettre en œuvre la politique de communication interne	X	X		X	
17	Préparer et mettre en œuvre l'orientation scolaire et l'insertion professionnelle	X	X			
18	Organiser et conduire le conseil de classe	X	X			
19	Mettre en place les outils d'évaluation et de suivi de l'activité du lycée	X	X	X	X	
20	Construire un guide annuel de l'animation dans l'établissement	X		X		
21	Développer les actions de coopération internationale	X	X	X	X	
22	Faire l'inventaire des besoins de formation pour la filière service		X		X	X
23	Mettre en place un module complémentaire pour la formation en filière services		X		X	X
24	Constituer un groupe d'études et de suivi professionnel de la filière services		X	X	X	X

Concrètement, la démarche retenue a été celle-ci :

1. Permettre, par groupes qui choisissaient les actions qu'ils souhaitaient évaluer, de faire un travail exhaustif, à partir d'un cadre proposé, car cela n'avait pas été prévu en amont, sur un état des lieux factuel des réalisations de chacune de ces actions.
   Concernant cette étape, le « cadre » est présenté en annexe 1.
2. Rédiger une synthèse de ces évaluations permettant d'une part de prendre connaissance de celles-ci mais également de se prononcer sur la poursuite ou non de chacune de ces actions.
   L'ensemble des évaluations des fiches actions est présenté en annexe 2.

4- LA METHODE

Partant de l'évaluation réalisée et décrite précédemment, plusieurs phases de travail ont été retenues :

phase 1	intégrer l'évolution du contexte, du lycée, et de la Fondation depuis 2009
phase 2	intégrer les modifications des PE de nos partenaires
phase 3	intégrer les recommandations du MAAF
phase 4	intégrer les conclusions de la visite de tutelle
phase 5	redéfinir des priorités au vu de ces éléments

<u>Phase 1</u> : différentes thématiques nous ont semblé devoir être prises en compte :

- Sur le contexte général : le lycée est une des structures de la Fondation du Bocage. Le Projet d'établissement du Lycée ne peut se concevoir hors du contexte de la Fondation. C'est ainsi qu'on peut citer :
  - La nécessité de re-définir une image commune qui passe par une définition de notre identité propre, d'une charte graphique spécifique qui concourrent au système d'appartenance, autant au niveau des jeunes que des personnels.
  - La possibilité de profiter de synergies entre le lycée et les MECS : projet en cours de réflexion d'associer dans un projet commun de « remédiation scolaire » les enseignants et les éducateurs.
  - La nécessité de préciser certains éléments concernant la Communication interne et externe => amélioration de la communication interne, au sein du lycée mais dans les structures de la Fondation également. Plan d'action communication pour recrutement élèves, face book, site, …
- Sur l'environnement extérieur : notre société évolue très rapidement dans le domaine du numérique. Il est incontournable, dans une mission éducative et pédagogique attribuée à un lycée, que l'ensemble des personnels connaissent et utilisent ces outils, qui sont largement utilisés par les jeunes.
- Sur l'expérimentation pédagogique : le lycée s'est engagé, au travers du projet Initiatives CAPa, dans une expérimentation pédagogique en lien avec l'exploitation horticole de la Fondation. Cette expérience pourrait être élargie et conduite dans le domaine du Service à la Personne en s'appuyant sur une crêche d'application, ou sur une structure d'accueil de personnes âgées.
- Sur l'enseignement supérieur : notre partenaire universitaire, au niveau de la Licence d'aménagement, s'interroge sur la pérennité du dispositif. Ces

questionnements ne doivent-ils pas être des signaux nous incitant à diversifier notre offre de formation dans l'enseignement supérieur long ?

- Sur la Formation Professionnelle Continue : ce champ d'activité fait partie intégrante des missions confiées par la Loi à un établissement d'enseignement agricole. Une réflexion avec des partenaires locaux (établissements du réseau CNEAP) sur nos périmètres de compétences ne pourrait-elle pas déboucher sur une offre commune et des moyens partagés ?
- Sur le transfert programmé du site des Charmilles vers Le Bocage, n'y a-t-il pas une opportunité à travailler sur le Vivre Ensemble (élèves et adultes) ? n'y a-t-il pas également une opportunité à adapter notre organisation à cette nouvelle configuration ? la mise à disposition au sein du site « La Cardinière » qui nous permet de regrouper l'ensemble des formations à Chambéry, ne peut-elle pas également servir de terrain d'expérimentation pour les jeunes ?

<u>Phase 2</u> : modifications des projets de nos partenaires.

- Au niveau local : notre lycée est un établissement catholique d'enseignement qui s'inscrit dans le périmètre de l'enseignement catholique de Savoie. Les axes stratégiques définis par l'enseignement catholique de Savoie dans son projet diocésain 2016/2021 sont les suivants :
    - **La personne** : centré autour de l'accueil de tous , de la diversité, de la singularité
    - **La communauté** : pour définir un sentiment d'appartenance, un faire ensemble en s'assurant que chaque membre de la communauté éducative trouve sa place (que sa place) et contribue au bien commun
    - **L'ouverture** : à l'intériorité, aux autres, au monde, à la société…c'est la version « intégrale » de la lettre encyclique du Pape François « Laudato si »… connaitre pour respecter et être identifié pour ce que nous sommes.

      Tout cela en s'appuyant sur la personne du Christ et son Evangile (au sens plein de Bonne Nouvelle !) et répondant à la volonté d'affirmer qui on est dans une société où nous ne sommes plus majoritaire et où il faut faire entendre notre proposition originale au service de tous et pas dans un repli sur soi.

      La prise en compte de ces axes stratégiques dans notre propre projet d'établissement sera précisée dans le point 6 de ce document.

- Au niveau régional : le lycée Costa de Beauregard doit prendre en compte les orientations du CNEAP ARA et de la DRAAF ARA : à ce jour le Projet Régional de l'Enseignement agricole est en cours de préparation mais on peut logiquement penser qu'il intégrera les priorités nationales et reprendra les spécificités des 2 anciennes régions. Cet aspect devra naturellement être intégré dans notre propre projet.
  Concernant le projet du CNEAP ARA

- Au niveau national, le projet du CNEAP cadrent les champs possibles des projets au niveau institutionnel. Egalement en période de réécriture de son projet, l'actuel définit quatre axes stratégiques :
    - **Axe 1** : Renforcer notre ambition éducative
      Faire grandir chacun (élève, étudiant, adulte...) en lui proposant une participation active à nos projets.

- **Axe 2** : Intégrer des exigences sociétales dans tous les projets
  Le CNEAP et ses établissements doivent apporter des réponses adaptées aux attentes des jeunes, des familles, des acteurs socioprofessionnels et des responsables publics.
- **Axe 3** : Enrichir les partenariats et développer les réseaux
  Les partenariats sont porteurs d'avenir et les réseaux sont des lieux de réalisation des projets et d'optimisation des moyens.
- **Axe 4** : Optimiser l'organisation, l'identification et la communication du CNEAP
  Le CNEAP doit adapter son organisation pour renforcer l'action en commun fondée sur des projets partagés.

Phase 3 : intégrer les recommandations du Ministère de l'Agriculture, de l'Alimentation et de la Forêt.

Le Ministère de l'Agriculture a fixé quant à lui les lignes directrices sous la forme de 11 priorités dont 3 revêtent une importance particulière :

- Le plan d'action « enseigner à produire autrement »
- La mobilisation autour de l'innovation pédagogique
- Le « bien vivre ensemble » et la prévention des discriminations et les violences

Au-delà de ces priorités, le ministère définit des grands chantiers transversaux parmi lesquels il convient de mentionner : le numérique éducatif, l'ouverture internationale, l'encouragement des parcours vers l'enseignement supérieur, favoriser l'engagement du jeune, prévenir et remédier au décrochage scolaire, l'éducation artistique et culturelle.

Phase 4 : intégrer les conclusions de la visite de tutelle

Les impressions des visiteurs qui sont venus au lycée les 11, 12 et 13 mai sont les suivantes :
« Comme signalé dans l'introduction à ce rapport, l'impression des visiteurs suite à cette visite est largement positive.
Ainsi :

- Le Lycée Costa de Beauregard de Chambéry est un établissement ancré dans une belle histoire, et qui a de belles perspectives d'avenir.
- Les personnels sont globalement bien investis et assument leur mission quelle qu'elle soit.
- Le fait d'appartenir à une Fondation donne une dimension et une assise bénéfique à l'établissement.
- Les élèves sont bien accueillis et bien formés, ils sont globalement heureux d'être là et ont de réelles opportunités pour préparer leur avenir.
- L'établissement est en réflexion sur son projet, en ce moment où l'unité géographique peut permettre de nouvelles opportunités.
- Et si l'on se reporte aux recommandations de la dernière visite de tutelle, des avancées notables ont eu lieu : le renforcement de la référence au réseau Don Bosco par la formation salésienne, l'embauche d'un animateur en pastorale scolaire, la réflexion sur l'immobilier.

Cela dit, il reste des **points d'attention** que nous soulignons ici :

- La réécriture du projet d'établissement est une opportunité pour se pencher, dans le même cadre, sur le projet d'internat (en pensant la différence des âges et les possibilités de responsabilisation des jeunes), sur le projet pastoral

(en pensant la constitution et le fonctionnement d'une commission pastorale).

- Dans la communication externe, penser à faire connaître les nouveaux espaces, les compétences, les filières (nouvelle signalétique, inauguration, CIO, visite des professeurs principaux des classes de 4ème et 3ème de collèges de l'EC…). Dans la communication interne, voir comment clarifier et hiérarchiser, et également recueillir le fruit des diverses concertations.
- Dans le cadre du Défi Citoyenneté, penser quelles sont les instances de dialogue et d'animation mettre en œuvre avec les élèves (conseil de vie citoyenne, conseil d'internat, formation des délégués…). »

Phase 5 : retenir des priorités au vu de ces éléments

Partant de l'évaluation réalisée sur le projet 2009/2014 et de l'ensemble des éléments à prendre en compte et définis ci-dessus, une nouvelle définition des axes stratégiques a été parallèlement proposée :

- Dans un 1er temps à l'ensemble des personnels
- Dans un second temps au Conseil d'administration

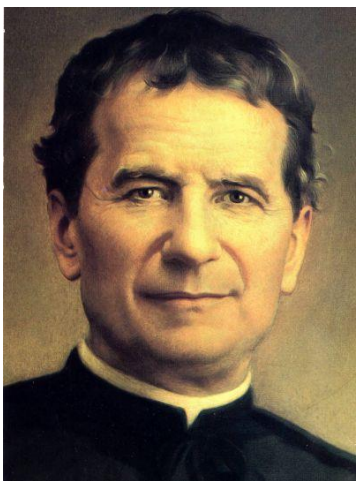
La prise en compte des retours des uns et des autres a permis de définir (Cf. partie 6) une formalisation pour les priorités ou axes stratégiques retenus pour la période 2016-2021.

5- LE PROJET EDUCATIF PASTORAL

Un lycée sous le regard
de Saint Jean Bosco et de Camille Costa de Beauregard.

La pastorale c'est être avec le jeune pour l'accompagner dans sa scolarité.

Une pastorale pour les jeunes au service des jeunes



« MOI, J'AI FAIT LE BROUILLON; VOUS METTREZ LES COULEURS »

disait Don Bosco

Le présent projet pastoral a pour but de repréciser les enjeux de la pastorale. Comme toutes les écoles catholiques, la pastorale est au cœur de notre

établissement. Elle ne se réduit pas à exister comme une activité optionnelle et périphérique du lycée.

La force et la particularité d'un établissement catholique est de lier dans un même acte et de manière harmonieuse une proposition pédagogique, une proposition éducative et une proposition spirituelle. Ce faisant, il est fidèle à une double mission: celle qu'il reçoit de l'Eglise et celle qu'il reçoit de l'Etat.

Ce projet pastoral concerne non pas les seuls élèves mais l'ensemble de la communauté éducative. Dans le respect des convictions de chacun.
L'école salésienne se construit grâce à des adultes compétents, se référant à Don Bosco, et privilégiant la relation, la recherche et le travail en équipes.

Notre Lycée veut donc développer au quotidien :

a- Un regard salésien sur les jeunes :

- *Regard de confiance:* Faire confiance aux jeunes c'est aller à la découverte de leurs richesses en refusant les idées toutes faites à leur sujet.

- *Regard d'espérance*: On ne peut aider les jeunes à bâtir des projets, si on ne leur présente que les côtés négatifs des choses. Pour progresser, le jeune a besoin de mémoriser des réussites.

- *Regard d'affection :* c'est « aimer » les jeunes, c'est-à-dire, tout à la fois, les accueillir comme ils sont et désirer que leur personnalité grandisse par un incessant dépassement d'eux-mêmes, dans un profond respect de chacun d'entre eux.

b– Une démarche éducative, pédagogique et pastorale :

Notre démarche s'appuie sur trois piliers :

- La raison
« Don Bosco fait appel à la raison, à l'intelligence, tant chez les jeunes que chez les éducateurs. Il s'agit pour tous d'agir avec raison, de pratiquer un sain réalisme, de développer le bon sens, de respecter les personnes, de dialoguer, de négocier, de prendre des risques réfléchis, de confier aux jeunes de réelles responsabilités, ... le tout vécu avec humour. »

- La religion
« La vision chrétienne de l'homme est au cœur de l'œuvre éducative de Don Bosco. Il fait découvrir la foi aux jeunes en donnant une place importante à la raison, ce qui le conduit à élaborer un solide enseignement religieux et à proposer une éthique chrétienne responsable. Bien plus, cette foi ne se contente pas d'une compréhension théorique, mais elle s'annonce explicitement et elle se célèbre. »

- L'affection
« " Sans affection, pas de confiance; sans confiance, pas d'éducation" dit Don Bosco. Non seulement l'éducateur manifeste au jeune une affection ajustée, mais il cherche aussi à susciter une réponse d'amitié, régulée par la raison et la religion, car il sait combien les jeunes qui ne reçoivent aucun signe d'affection se sentent dévalorisés. Don Bosco invite à vivre au milieu des jeunes, à prêter attention à leur vie, à les respecter, à trouver du temps pour eux, à les comprendre dans leurs

manières d'être et de faire, dans leurs attentes et leurs aspirations, dans leurs goûts et leur vécu quotidien. »

La pastorale a pour objectif de faire de notre lycée :

1 –Une Maison qui accueille tous ceux qui se présentent. On y vit dans un climat de Famille et de Confiance. C'est un lieu de sérénité et de paix pour tout le monde.

2– Une Maison salésienne qui soit une « école » qui prépare à la vie (développe et valorise des savoirs faire et des savoirs être).

3– Une Maison salésienne qui soit une « paroisse » qui éveille à la foi et qui accompagne le croyant.

4–Une Maison salésienne qui soit une « cour de récréation » pour se rencontrer en amis et vivre dans la joie. Où les qualités de chacun sont mises en évidence.

Le but étant d'adapter le principe de Jean BOSCO à l'heure d'aujourd'hui : « Eduquer en Evangélisant et Evangéliser en Eduquant ».

6- LES AXES STRATEGIQUES OU FINALITES RETENUS

Il convient de noter à ce stade que l'ensemble du travail (traduction en fiches actions des finalités et axes retenus n'est pas complètement achevé.
Certaines de ces fiches actions sont issues de la précédente version du PE et demandent à être complétées, d'autres existent déjà mais sont à formaliser sous le même cadre pour une cohérence d'ensemble.

Axe 1 : Prendre en compte la personne : vivre ensemble, personnels et apprenants

- **1.1.** Valoriser les personnes et les compétences. (fiche action N°1,2, 3, 18)
- **1.2.** Optimiser notre communication en interne. (fiche action N°15, 16)
- **1.3.** Nourrir et développer le sentiment d'appartenance au Lycée Costa de Beauregard et à la Fondation du Bocage. (fiche action N°4)
- **1.4.** Faire vivre la communauté éducative. (fiche action N°17)
- **1.5.** Créer un Conseil De Direction pour le lycée. (fiche action N°26)

Axe 2. Actualiser les filières, les parcours de formation et les méthodes pédagogiques

- **2.1.** Consolider et diversifier nos parcours de formation pour répondre aux nouveaux besoins sociétaux. (fiche action N°11)
- **2.2.** Proposer une individualisation, un accompagnement, un soutien à chaque apprenant pour lui donner les moyens d'une réussite dans son parcours de formation. (fiche action N°6,7)
- **2.3.** Proposer de nouvelles formations à Bac+3 en s'appuyant sur les compétences de l'établissement et le réseau de partenaires. (fiche action N°)

Axe 3. Intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux

- **3.1.** Développer la directive ministérielle « enseigner à produire autrement » dans l'ensemble des filières du lycée. (fiche action à définir)

3.2. Favoriser toutes les possibilités d'ouverture pour les élèves dans le domaine de la culture, du sport et de l'environnement. (fiche action N°5,10)

3.3. Poursuivre l'engagement de l'établissement dans le « défi citoyenneté » proposé par le réseau salésien. (fiche action N°8,9)

Axe 4. Faire de l'établissement une référence reconnue

4.1. Développer des partenariats en Europe et ailleurs, afin de sensibiliser nos apprenants à d'autres cultures. (fiche action N°11, 21)

4.2. Capitaliser sur les expériences et projets innovants mis en œuvre. (fiche action N°11, 19)

4.3. Sensibiliser et former les équipes aux nouvelles technologies pour une approche pédagogique innovante. (fiche action N° 12, 25)

Axe 5. Participer au développement local et à l'animation du milieu rural

5.1. Maintenir l'effort d'animation du territoire. (fiche action à définir)

5.2. Profiter de la réorganisation de l'établissement sur un seul site pour mettre en œuvre des projets transversaux entre filières tournés vers le territoire. (fiche action à définir)

5.3. Mettre à profit les compétences des structures de la Fondation pour proposer des organisations originales pour lutter contre le décrochage scolaire. (fiche action à définir)

ANNEXE 1

Fiche action :

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
qu'est-ce qui est recherché à travers cette action ?	axe stratégique concerné
Objectif opérationnel :	
Pilote(s):	Nom Prénom

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes	☐ Déjà engagé ☐ En cours ☒ A engager

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	éventuel
Groupe de pilotage	qui se rattache à un axe stratégique (GR1, GR2, GR3, GR4 ou GR5)

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Indicateur d'évaluation de l'action

outils qualitatifs et/ou quantitatifs permettant d'apprécier la réalisation de l'action

ANNEXE 2

Fiche action 1 : Préparer et mettre en œuvre les journées d'accueil en début d'année

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
être attentif à l'accueil de tous et à faire vivre la relation	Prendre en compte la personne
Objectif opérationnel :	mettre en place des journées d'accueil pour les élèves, pour les familles
Pilote(s):	Pas de pilote - pallié par les PP et coordinateurs de cycles

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Journées d'accueil des élèves	visites en lien avec les filières, rencontres interclasses, journées banalisées, pot d'accueil, faire connaissance avec la structure et le milieu environnant
Accueil des parents et des jeunes fin juin début juillet	réunion de présentation des filières, visite des locaux scolaires et de l'internat, pot d'accueil

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes	Déjà engagé
familles	Déjà engagé

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	éventuel
Groupe de pilotage	professeurs principaux et responsables de cycle

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Les avis sont partagés sur l'utilité du pré-accueil selon les cycles : utile pour les plus jeunes, pour les parents qui ont plusieurs rentrées en même temps pour leurs enfants.

Question de l'efficacité par rapport au taux de présence des parents selon les classes.

Fiche action 2 : Accueillir et informer les nouveaux personnels

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
Intégration efficace et sereine	Prendre en compte la personne
Objectif opérationnel :	mettre en place concrètement un accueil pour les personnels du lycée
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Pot d'accueil + réunion en septembre-octobre	ras
Journée d'information sur les salésiens	repris depuis 2 ans, après quelques années de pause ; très intéressant
Une demi journée d'acceuil des nouveaux personnels.	Par les membres de la DUP

Public visé	Etat d'avancement de l'action
nouveaux personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Il manquait un livret d'accueil, qui existe maintenant. Il manque encore un trombinoscope de tous les personnels. Manque une visite systématique des locaux. Accueil inégal selon les personnes, manque une procédure d'accueil, un parrainage systématique. Le manque actuel était pallié par la bonne volonté des collègues.

Amélioration de l'accueil qui n'existait pas. Cela reste pourtant compliqué de connaitre les trois axes de la Fondation.

Fiche action 3 : Accueillir les personnes handicapées

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
être attentif à l'accueil de tous	Prendre en compte la personne
Objectif opérationnel :	prise en compte des "dys"
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Adaptation de l'enseignement pour les Dys	polices adaptées, polycopiés à trous, agrandissement ; AVS, etc
Quelques formations pour certains personnels	Information pour les professeurs de 4ème-3ème en 2014-2015, mais sans la Vie Scolaire

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Pas de facilitation dans la mobilité des personnes handicapées physiques au Bocage ; ok pour les Charmilles dans l'un des bâtiments uniquement.
Dys : des efforts - les AVS seraient nécessaires plus tôt dans l'année scolaire
Manque de formation pour les troubles psychiques; manque d'information sur les effets des médicaments des élèves sous traitement.
Manque temps de concertation entre les enseignants et la Vie Scolaire.
Comment gérer le handicap dans le cadre de la classe et des stages ?

Fiche action 4 : Favoriser la relation inter-sites

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
mieux se connaître pour travailler ensemble efficacement	Prendre en compte la personne ; intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue
Objectif opérationnel :	
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
migration de la classe de 4ème charmilles - bocage	rentrée 2015
fête de don Bosco	chaque année
voyages en commun : à Milan, à Strasbourg	en 2015
direction commune	en 2015
Semaine Développement Durable et semaines Pro en commun	depuis 2 ans
cross inter sites	depuis 3 ans
fête de noël commune pour les élèves	depuis 3 ans
mutualisation de l'utilisation des équipements et salles charmilles-bocage (cuisine / sport / labo)	
internat et études commun	pour Charmilles et Bocage : internes

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Les liens créés entre élèves se font essentiellement à l'internat. La présence sur les deux sites permet de fréquenter les lieux communs hors temps de classe et de se connaître. Pas de conflits ressentis entre sections ou sites. Pour les enseignants : permet de connaître ses collègues / facteur de fatigue / sera obsolète dès le déménagement

Beaucoup de choses ponctuelles très positives pour créer une relation inter sites, mais méthodes de management et fonctionnement

Fiche action 5 : Savoir repérer, partager et développer les dons et talents des jeunes

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
Appréhender globalement les jeunes et les valoriser	Prendre en compte la personne ; intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue
Objectif opérationnel :	pouvoir valoriser les élèves et leur donner l'occasion de s'exprimer autrement que par les connaissances académiques
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Animations sur le territoire dans les structures	animations auprès de différents publics (EPAD, foyers de vie,
BTS : recherche de financement pour les voyages	actions définies et mises en œuvre par les élèves
Concours de jardins	concours
Cross	1 fois / an en novembre
Activités extra-scolaire / ouvertures culturelles	Club lecture, club photo, sorties à Malraux, concours de dessin,
Internat : préparation de fêtes	Fête de Noël, Fête de fin d'année
Don Bosco Academy	Une trentaine d'élèves a participé à une comédie musicale
Lyon Roses 2015	participation avec 2 autres établissements au fleurissement de la manifestation
divers projets : trophée MSA, journaux de classe,...	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

un objectif ambitieux mais dont le résultat reste superficiel, limité à des actions ponctuelles pas assez en lien avec le programme scolaire ou l'évaluation

La rénovation du CAPA nous incite à aller dans ce sens

Fiche action 6 : organiser le suivi individualisé des élèves

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
Etre attentif aux situations individuelles : accompagner chacun dans une logique de promotion	Prendre en compte la personne ; actualiser les filières et les parcours de formation
Objectif opérationnel :	mettre en place des actions pour suivre individuellement les jeunes
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Tutorat en 4ème-3ème	Dotations faites mais sans mise en œuvre dans l'emploi du temps
Accompagnement personnalisé en CAP	heures supplémentaires d'accompagnement individualisé
AVS	repérage des besoins et demandes
BTS : module M11	entretiens individuels où l'on suit le projet de chacun
Suivi individualisé de stage et suivi de rapport	accompagnement soutenu
Rencontre de nombreux parents par les professeurs principaux et la Vie Scolaire	rendez-vous au cas par cas
Parrainage internat	
Méthodologie et soutien en seconde	
Orientation, oraux de rapport de stage, suivi et visite des stagiaires.	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

La volonté est là, mais il y a des difficultés de mise en œuvre (faire rentrer les heures de soutien dans l'emploi du temps, par exemple)
Réussite aux examens, éviter le décrochage
Elèves qui reviennent comme jury, et qui viennent témoigner de leurs expériences
Assiduité des élèves
Elèves qui reviennent aux portes ouvertes, et qui continuent leurs études chez nous

Fiche action 7 :accueillir et suivre les élèves dyslexiques

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
Etre attentif aux situations individuelles : accompagner chacun dans une logique de promotion	Prendre en compte la personne ; actualiser les filières et les parcours de formation
Objectif opérationnel :	former les enseignants et mettre en œuvre des outils pour les jeunes
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Adaptation de l'enseignement	polices adaptées, polycopiés à trous, agrandissement ; AVS, etc
Formation des enseignants	Formations pour tous ; Jean-Yves Dupuis a fait une formation sur les dys et a diffusé des informations
AVS	repérage des besoins et demandes
Aménagements des épreuves	Questions en moins ; noter sur 16 et ramener la note à 20 au lieu d'un tiers temps ; 2ème passage à l'oral en anglais etc.

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Formation trop courte et connaissance des difficultés des élèves trop tardives

Remarque : les AVS arrivent sur le tard. Beaucoup de choses sont faites

Fiche action 8 : organiser et pratiquer la médiation

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
Installer un climat de confiance et de respect entre les membres de la communauté éducative	Prendre en compte la personne ; actualiser les filières et les parcours de formation ; intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux
Objectif opérationnel :	
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Médiation dans les heures de vie de classe	prof principal + vie scolaire : Permettre à ceux qui sont en difficulté de s'exprimer, faire circuler la parole
Conseil d'éducation	Fait pendant 2 ans. Rencontre entre la direction, enseignant, vie scolaire, et l'élèves. "Faux conseil de discipline" dédramatisé. C'était positif, mais abandonné car il y en avait trop.
Elèves exclus de cours reçus individuellement par un personnel de vie scolaire et recadrés avant un retour en classe	systématiquement pendant 2 mois, par un salarié temporaire. La vie scolaire fait aussi cela, selon disponibilité
Tentative de formation des élèves délégués.	
Relation avec le point écoute et Pelican : Pastorale	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Quand il y a eu une personne dédiée à la résolution de conflits, l'effet positif a été ressenti par tous.

Formation trop ponctuelle qui n'a pas abouti, faute de suivi

Fiche action 9 : mettre en œuvre une politique éducative de développement durable

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
Développer des actions de prévention	Prendre en compte la personne ; actualiser les filières et les parcours de formation ; intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue ; participer au développement local et l'animation du territoire
Objectif opérationnel :	partir d'opérations concrètes
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Tri des poubelles	peu fait fautes de poubelles clairement différenciées
Semaine développement durable pour certaines classes	Faite une fois / an. Visites de centres de tri des déchets, plate-forme
Tri pour les lampes, pour les piles, produits chimiques	Fait
Tri des déchets alimentaires à la cantine	non fait ; à mettre en place.
Thème abordé dans les cours.	Vélo station
insistance dans les cours professionnels pour le budget de la structure	Compost
diagnostic environnemental annuel	
Diagnostic Plante Bleue	
Lycée eco-responsable	
incitation à l' éco-mobilité	
Lutte contre le gaspillage alimentaire	
Salon Tech et Bio	
entretien de zones humides	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Nombre d'actions mises en œuvre : peu élevé…

Bonne implication des élèves dans la semaine SDD. Des réactivations sont nécessaires.

Les élèves prennent en compte le DD dans leur habitude de vie et le réinvestissent dans leur projet et dans les rapports de stage

Fiche action 10 : favoriser la pratique sportive

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
Développer des actions de prévention (santé), valoriser les élèves et les mettre en confiance	Prendre en compte la personne ; intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue ; participer au développement local et l'animation du territoire
Objectif opérationnel :	partir d'opérations concrètes
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Nombreuses activités dans le cadre des cours d'EPS	Athlétisme, sports co, gymnastique ; Ski de fond, escalade en BTS
Activités extra-scolaires	Patinoire, Piscine, Sports Co, Zumba
Sortie Ski Annuelle	pour les volontaires, en janvier-février
Cross	pour tous, ,en novembre
Randonnées	pendant les journées d'accueil, en sortie de fin d'année
Sortie vélo	pendant la semaine SDD
Activités sportives pendant l'étude de territoire pour les BTS1	équitation, VTT, vélo de descente etc.
aménagement d'emploi du temps pour favoriser pratique	
sport via internat	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Nombre d'actions mises en œuvre : élevée
Conditions matérielles compliquées aux Charmilles
Encourager de nouveau les actions inter-établissements.
Prévoir répartition des locaux sportifs après déménagement.

Fiche action 11 : innover et mettre en œuvre une pédagogie adaptée en 4/3

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
accompagner chacun dans une logique de promotion	Prendre en compte la personne ; intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue
Objectif opérationnel :	sortir du modèle connu et qui ne marche pas
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Formations	Pour les enseignants de 4ème -3ème, en 2014-2015, sur les spécificités de ce public, qui continuera
Dédoublements	Fréquents
Rangement des élèves à l'extérieur avant le début des cours	pour les cadrer
Le professeur rentre dans la classe avant eux	Efficace
Travail en groupe	Fréquents
Pédagogie du projet	Volonté mais mise en œuvre à améliorer.
Investissement du prof principal	très soutenu
Essais de rythmes adaptés en cours par les enseignants.	Cours dactylographiés, VPI, matériels sur place
Tutorat	utilisation de scolinfo
Semaine d'accueil approprié	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Nombre d'actions mises en œuvre : élevé, mais des difficultés persistent. Rq : problème du transport entre les 2 sites pour les TP horticoles

les enseignants essaient de s'adapter mais tout reste à faire en terme d'organisation générale.

Importance de la vie scolaire pour l'accompagnement constant en dehors des cours.

besoins à réévaluer chaque année en fonction du recrutement. Optimiser les réunions de concertation, remettre l'élève et ses problématiques sécifiques au centre du débat.

Fiche action 12 : mettre en œuvre une politique active de formation des personnels

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
donner les bons outils aux personnels	faire de l'établissement une référence connue ; actualiser les parcours et les filières de formation
Objectif opérationnel :	inciter chacun à veiller à sa propre formation continue
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Possibilité de s'inscrire à des formations IFEAP	contrainte de budget ; souvent les mêmes
Stage en entreprise pour les enseignants	
Journée de formation collective : MAHARA, TBI, Power point, SST, 4° et 3°,	en 2014 et 2015 pour les 4/3
Formation APLON (secrétariat)	régulièrement chaque année pour les secrétariats
SST	en direct au sein du lycée par des enseignants formés

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Nombre de formations limitées par le budget du plan de formation : certains enseignants déçus.

ouvrir le catalogue de formation

Fiche action 13 : organiser et mettre en œuvre la pluridisciplinarité "inter active"

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
non définie	intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue ; actualiser les parcours et les filières de formation
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Planning de pluri : Oraux collectifs, semaines à projet, visite, cours.	
Séances de cours et évaluations	manques de dotations pour la mise en œuvre
certaines visites	projets spontanés ponctuels entre enseignants
découverte de territoire	projets spontanés ponctuels entre enseignants
diagnostic d'un agro-système	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Beaucoup d'échanges par mails, téléphone plus réunions.

Fonctionnement limité faute de dotation, adaptation des emplois du temps délicate.

n'est pas planifiée systématiquement, s'organise spontanément en fonction des enseignants et de leurs besoins. Serait intéressant d'élargir

Fiche action 14 : adapter les structures de formation par rapport aux besoins et au réseau

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
?	faire de l'établissement une référence connue ; actualiser les parcours et les filières de formation
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

les groupes ayant travaillé le sujet n'ont pas mis la même signification sur cette action

il en découle des évaluations très différentes et des mises en œuvre également différentes

A revoir globalement

Fiche action 15 : mettre en œuvre la politique de communication et de

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
?	intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue ; actualiser les parcours et les filières de formation
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Beaucoup de communiqués sur les journaux locaux et internet,	chargés de comm
Films réalisés par Jean CHIODIN.	Plaquettes, publicités
Forums et salons, réunions d'orientation	Scolinfo
prêt de salles à divers partenaires	
1° mai, OPO, DBA	
Site internet (refait 2 fois) et page facebook...	
conférences	
événementiel	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Entretien lors des portes ouvertes pour savoir comment ils ont connu le lycée.	
Indicateur de fréquentation des sites internet	
on communique plus et mieux / voir statistiques de fréquentation page fb et site / enseignants impliqués dans la rédaction d'articles / développer les réseaux sociaux / retravailler l'identité, le nom, après la fusion augmenter la visibilité des actions (lieux publics) / travailler sur l'image du lycée que véhiculent les élèves et parents	

Fiche action 16 : mettre en œuvre la politique de communication interne

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
favoriser la relation entre sites	prendre en compte la personne ; actualiser les parcours et les filières de formation
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Comptes-rendus de réunions	envoyés par mail. N'ont pas toujours été faits selon les années et les cycles / classes
Informations par mail	nombreuses, efficace malgré certains loupés ; parfois trop et diffusion trop peu ciblées ; délais de réaction demandés parfois trop court ; attention au respect de la vie privée (jours non travaillés)
Mise à jour des listes mail	peu fiable, notamment pour l'intégration des nouveaux personnels et dans les changements d'équipe (d'une année sur l'autre)
Scolinfo	outil à perfectionner ; nombreux mécontentements des profs. Les élèves n'ont pas de cahier de texte à disposition dans la classe
Dialogue en face à face	Qualité du dialogue possible inégale selon les années et les personnes.
Communication des modifications d'emploi du temps	pas toujours faites ou trop peu anticipée
Utilisation OUTLOOK, MAHARA, SCOLINFO	
easydoc	
	newsletter interne
	écrans d'information
	intranet

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Même info pour tous en même temps. Surchage de mails

Retour des personnels et des élèves.
Rq : Il serait utile d'avoir pour les grandes classes la liste des adresses mail des élèves.
Proposition : tableau d'absences des professeurs mis à disposition pour professeurs et élèves

newsletter non suivie / extranet pas utilisé de manière optimale / formation à l'utilisation d'intranet / multiples tentatives d'amélioration

Fiche action 17 : préparer et mettre en œuvre l'orientation scolaire et l'insertion professionnelle

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
Aider les jeunes dans leur choix d'orientation et la construction de leur projet durant leur parcours de formation	prendre en compte la personne ; actualiser les parcours et les filières de formation
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Semaine d'orientation en 4ème-3ème	Visites en rapport avec leur choix d'orientation, forum
Evénements	Semaine pro ; forums ; intervention (APECITA) ; journées des anciens,
Stages	toutes classes
Entretiens individuels	module M11 en BTS1
Travail des professeurs principaux	transmission d'information ; rendez-vous avec les familles
Semaines PRO, Visites d'entreprises...	
Module orientation en terminal	
Préparation stage, et suivi stage, fiche métier et forum en 3°	
témoignage jeunes professionnels, journée APECITA	
EIE en seconde	
APB avec le prof principal	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

nombre d'actions élévé. Actions bien rodées

Réussite aux examens, taux d'insertion dans la vie professionnelle et de poursuite d'étude

Fiche action 18 : organiser et conduire le conseil de classe

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
Etre efficace dans le suivi des élèves ; Appréhender globalement les jeunes ; Etre attentif à faire vivre la relation aux familles	prendre en compte la personne ; actualiser les parcours et les filières de formation
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Utilisation de scolinfo	faite. Permet de gagner du temps en conseil de classe
Présence de la Vie Scolaire - Lien avec la vie scolaire (assiduité, et comportement...)	impossible depuis 2 ans, ce serait pourtant nécessaire pour la vision globale
Projection du bulletin pendant le conseil	avis partagés (demandes et résistances)
Pré-conseil pour certains élèves	non fait
Préparation en vie de classe	satisfaisant. Souvent les élèves n'ont rien à dire.
Invitation des parents délégués	
Bilan introductif lors du conseil de classe fait par PP.	
Tour de table général et cas par cas.	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

Durée et organisation variable des conseils de classe dans l'établissement .

Présence de points à améliorer, de discussions avec avis divergents..

Fiche action 19 : mettre en place les outils d'évaluation et de suivi de l'activité du lycée

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
évaluer	intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue ; actualiser les parcours et les filières de formation
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
compte rendu de visite, salon, concours	transmission au responsable de la communication
photos, articles	
cap actu, les PIC	
nombre d'élèves	
taux de réussite aux examens	
nombre de projets hors référentiel développés	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

réaliser un sondage auprès de la communauté éducative (parents / élèves / personnels) afin d'évaluer la satisfaction et les attentes / bilan d'activités à réaliser pour trace écrite / projet d'établissement et son évaluation régulière
Présence de points à améliorer, de discussions avec avis divergents..

Fiche action 20 : construire un guide annuel de l'animation dans l'établissement

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
?	Prendre en compte la personne ; intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Le site internet et facebook	reflexion sur la compilation des articles
	actualisation du press book ?

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	**A engager**

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

action non engagée

Fiche action 21 : développer les actions de coopération internationale

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
?	Prendre en compte la personne ; actualiser les filières et les parcours de formation ; intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue ; participer au développement local et l'animation du territoire
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Heures affectées pour la préparation des stages à l'étranger en BTS	
Projet comenius	Projet Alcotra
Mobilité enseignante	Charte Erasmus 2015-2020
association : les enfants de Bobo	Ateliers de coopération internationale
stages d'élèves à l'étranger	Journée régionale de Coopération Internationale
MIL voyage d'étude BTS	
Charte Erasmus 2007-2014	
Heures attribuées à la direction adjointe et à certains collègues	

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	☐ En cours

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

action engagée mais insuffisamment définie

Fiche action 22 : faire l'inventaire des besoins de formation pour la filière service

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
?	actualiser les filières et les parcours de formation ; faire de l'établissement une référence connue ; participer au développement local et l'animation du territoire
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	**pas engagée**

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

pas de définition précise et pas d'évaluation

Fiche action 23 : mettre en place un module complémentaire pour la filière service

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
?	actualiser les filières et les parcours de formation ; faire de l'établissement une référence connue ; participer au développement local et l'animation du territoire
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	**pas engagée**

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

pas de définition précise et pas d'évaluation

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

pas de définition précise et pas d'évaluation

Fiche action 24 : constituer un groupe d'études et de suivi professionnel de la filière service

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche action	Objectif général en lien avec la fiche action
?	actualiser les filières et les parcours de formation ; intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux ; faire de l'établissement une référence connue ; participer au développement local et l'animation du territoire
Objectif opérationnel :	non défini
Pilote(s):	aucun

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre

Public visé	Etat d'avancement de l'action
jeunes et personnels	**pas engagée**

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	
Collègues	
Partenaire(s) extérieur	
Groupe de pilotage	

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

pas de définition précise et pas d'évaluation

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)

Evaluation de l'action

pas de définition précise et pas d'évaluation

Fiche action 25 : Sensibilisation aux NTIC(Nouvelles technologies de l'Information et de la Communication) et aux médias

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche	Objectif général en lien avec la fiche action
Former de futurs citoyens	Intégrer les engagements culturels, citoyens et environnementaux
Objectif opérationnel :	
Pilote(s):	De La Cruz Céline

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
Former les élèves aux nouvelles technologies	
Savoir décrypter l'information	Maintenance informatique quotidienne
Savoir utiliser l'outil numérique : rapports de stage, CCF,	outils informatiques adaptés : wifi, portefolio,
Sensibiliser aux dérives(l'usage du numérique)	Conférence, formation des nouveaux enseignants

Public visé		Etat d'avancement de l'action
Adultes	élèves et étudiants	☐ Déjà engagé ☐ En cours A engager
		Déjà engagé

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019
		Début			fin

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	De La Cruz céline, Virginie Siret, Créton Emmanuelle, Florence Leverve	
Collègues	Tous	
Partenaire(s) extérieur	éventuel	Alain Gachignard
Groupe de pilotage	qui se rattache à un axe stratégique (GR1, GR2, GR3, GR4 ou GR5)	
		Groupe 3

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)
	Maintenance, matériel informatique

Indicateur d'évaluation de l'action

outils qualitatifs et/ou quantitatifs permettant d'apprécier la réalisation de l'action
Bilan annuel lors d'une commission informatique, communication, CDI : définir les points forts, points faibles et axes stratégiques pour l'année suivante

Fiche action 26 : mettre en place et faire fonctionner un CDD Lycée

Lien avec le Projet Etablissement :

Finalité en lien avec la fiche	Objectif général en lien avec la fiche action
prendre en compte le rapport de tutelle	Prendre en compte la personne : vivre ensemble, personnels et apprenants
Objectif opérationnel :	permettre à certains "représentants" du lycée de tenir conseil auprès du chef d'établissement pour la mise en œuvre de projets et actions transversales
Pilote(s):	Jacques Siret

Description et mise en œuvre des actions :

Description	Mise en œuvre
constituer un conseil de direction au sens "salésien"	
le mettre en place et le faire vivre	
évaluer son fonctionnement en fin d'année	

Public visé		Etat d'avancement de l'action
Adultes	élèves et étudiants	☐ Déjà engagé ☐ En cours A engager
ensemble du lycée		Déjà engagé

Calendrier prévisionnel

	2015	2016	2017	2018	2019
		Début			fin

Organisation de l'action : participants et partenaires

Coordinateur(s)	Jacques Siret Véronique Serre						
Collègues	Maurice Gerlaud	Hortense Destremau	Stéphanie Jacquin	Emmanuelle Creton	Michèle de St Phalle		
Partenaire(s) extérieur							
Groupe de pilotage							

Coûts

Nombres d'heures nécessaires	Investissement(s)
réunion de 2 heures mensuellement	RAS

Indicateur d'évaluation de l'action

compte-rendu réguliers diffusés aux personnels (nombre, délais de diffusion

évaluation par les personnels en fin d'année